

Дополнительное соглашение № 4 /РСЗ/160-338

к Соглашению о взаимодействии между Государственным бюджетным учреждением Республики Карелия «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Республики Карелия» и администрацией Сегежского муниципального района от 29 апреля 2017 г. № 160

г. Сегежа

«23» Июль 2018г.

Государственное бюджетное учреждение Республики Карелия «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Республики Карелия» в лице директора Кувшиновой Марины Николаевны, действующего на основании Устава Государственного бюджетного учреждения Республики Карелия «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Республики Карелия», именуемый в дальнейшем МФЦ, с одной стороны, и администрация Сегежского муниципального района, в лице главы администрации Шульговича Юрия Валентиновича, действующего на основании Устава муниципального образования «Сегежский муниципальный район», именуемая в дальнейшем Администрация, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», на основании статьи 18 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ) заключили настоящее дополнительное соглашение к Соглашению о взаимодействии между Государственным бюджетным учреждением Республики Карелия «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Республики Карелия» и администрацией Сегежского муниципального района от 29 апреля 2017 г. № 160 (далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. Приложение № 1 к Соглашению изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1

к Соглашению № 160 от 29.04.2017 о взаимодействии между Государственным бюджетным учреждением Республики Карелия «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Республики Карелия» и администрацией Сегежского муниципального района

Перечень

муниципальных услуг Администрации, предоставление которых организуется по принципу «одного окна» на базе Государственного бюджетного учреждения

**Республики Карелия «Многофункциональный центр предоставления
государственных и муниципальных услуг Республики Карелия»**

№ п/п	Наименование муниципальной услуги
1.	2.
1.	Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)
2.	Денежная выплата малообеспеченным гражданам, имеющим детей в возрасте от полутора до трех лет, не получившим направление на зачисление в образовательное учреждение, реализующее основную общеобразовательную программу дошкольного образования
3.	Доплата к страховой пенсии по старости (инвалидности) муниципальным служащим, вышедшим на страховую пенсию по старости (инвалидности), в установленном уставом муниципального образования порядке
4.	Прием документов от граждан в целях формирования списков молодых семей для участия в федеральной целевой программе «Жилище» по подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей»
5.	Выдача выписок из реестра муниципального имущества
6.	Предоставление мест захоронения на кладбищах
7.	Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, без проведения торгов
8.	Выдача градостроительных планов земельных участков
9.	Выдача разрешения на строительство
10.	Выдача разрешения на ввод объектов в эксплуатацию
11.	Выдача документа, подтверждающего проведение основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала
12.	Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций
13.	Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства

14.	Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства
15.	Предварительное согласование предоставления земельного участка, находящегося в муниципальной собственности
16.	Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, на торгах
17.	Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, на кадастровом плане территории
18.	Рассмотрение ходатайств заинтересованных лиц о переводе из одной категории в другую земель (земельных участков), находящихся в муниципальной и частной собственности, за исключением земель сельскохозяйственного назначения
19.	Выдача разрешений на право организации розничного рынка
20.	Постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях
21.	Выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения
22.	Выдача решений о переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение
23.	Выдача копии финансово-лицевого счета, выписки из домовой книги, карточки учета собственника жилого помещения, справок и иных документов в сфере жилищно-коммунального хозяйства
24.	Принятие решений о безвозмездном приеме жилого помещения в муниципальную собственность
25.	Принятие решений о предоставлении жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма жилого помещения, специализированных жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма специализированного жилого помещения
26.	Выдача разрешений на вселение в занимаемое жилое помещение по договору социального найма иных лиц, на передачу в поднаем жилого помещения, предоставленного по договору социального найма, на обмен жилыми помещениями, предоставленными по договорам социального найма
27.	Принятие решений о признании жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции

2. Приложение № 4 к Соглашению изложить в следующей редакции:

«Приложение № 4

к Соглашению № 160 от 29.04.2017 о взаимодействии между Государственным бюджетным учреждением Республики Карелия «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Республики Карелия» и администрацией Сегежского муниципального района

Сведения

об одобренных (утвержденных) технологических схемах

N п/п	Наименование муниципальной услуги	Ссылка на раздел официального сайта Органа в информационно- телекоммуникационной сети "Интернет", в котором размещена технологическая схема
1.	Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)	http://home.onego.ru/~segadmin/omsu_charter_adm_reglamenty.htm
2.	Денежная выплата малообеспеченным гражданам, имеющим детей в возрасте от полутора до трех лет, не получившим направление на зачисление в образовательное учреждение, реализующее основную общеобразовательную программу дошкольного образования	http://home.onego.ru/~segadmin/omsu_charter_adm_reglamenty.htm
3.	Доплата к страховой пенсии по старости (инвалидности) муниципальным служащим, вышедшим на страховую пенсию по старости (инвалидности), в установленном уставом муниципального образования порядке	http://home.onego.ru/~segadmin/omsu_charter_adm_reglamenty.htm

4.	Прием документов от граждан в целях формирования списков молодых семей для участия в федеральной целевой программе «Жилище» по подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей».	http://home.onego.ru/~segadmin/omsu_charter_adm_reglamenty.htm
5.	Выдача выписок из реестра муниципального имущества	http://home.onego.ru/~segadmin/omsu_charter_adm_reglamenty.htm
6.	Предоставление мест захоронения на кладбищах	http://home.onego.ru/~segadmin/omsu_charter_adm_reglamenty.htm
7.	Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, без проведения торгов	http://home.onego.ru/~segadmin/omsu_charter_adm_reglamenty.htm
8.	Выдача градостроительных планов земельных участков	http://home.onego.ru/~segadmin/omsu_charter_adm_reglamenty.htm
9.	Выдача разрешения на строительство	http://home.onego.ru/~segadmin/omsu_charter_adm_reglamenty.htm
10.	Выдача разрешения на ввод объектов в эксплуатацию	http://home.onego.ru/~segadmin/omsu_charter_adm_reglamenty.htm
11.	Выдача документа, подтверждающего проведение основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала	http://home.onego.ru/~segadmin/omsu_charter_adm_reglamenty.htm
12.	Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций	http://home.onego.ru/~segadmin/omsu_charter_adm_reglamenty.htm
13.	Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства	http://home.onego.ru/~segadmin/omsu_charter_adm_reglamenty.htm

14.	Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства	http://home.onego.ru/~segadmin/omsu_charter_adm_reglamenty.htm
15.	Предварительное согласование предоставления земельного участка, находящегося в муниципальной собственности	http://home.onego.ru/~segadmin/omsu_charter_adm_reglamenty.htm
16.	Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, на торгах	http://home.onego.ru/~segadmin/omsu_charter_adm_reglamenty.htm
17.	Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, на кадастровом плане территории	http://home.onego.ru/~segadmin/omsu_charter_adm_reglamenty.htm
18.	Рассмотрение ходатайств заинтересованных лиц о переводе из одной категории в другую земель (земельных участков), находящихся в муниципальной и частной собственности, за исключением земель сельскохозяйственного назначения	http://home.onego.ru/~segadmin/omsu_charter_adm_reglamenty.htm
19.	Выдача разрешений на право организации розничного рынка	http://home.onego.ru/~segadmin/omsu_charter_adm_reglamenty.htm
20.	Постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях	http://home.onego.ru/~segadmin/omsu_charter_adm_reglamenty.htm
21.	Выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения	http://home.onego.ru/~segadmin/omsu_charter_adm_reglamenty.htm
22.	Выдача решений о переводе жилого помещения в нежилое или нежилого	http://home.onego.ru/~segadmin/omsu_charter_adm_reglamenty.htm

	помещения в жилое помещение	
23.	Выдача копии финансово-лицевого счета, выписки из домовой книги, карточки учета собственника жилого помещения, справок и иных документов в сфере жилищно-коммунального хозяйства	http://home.onego.ru/~segadmin/omsu_charter_adm_reglamenty.htm
24.	Принятие решений о безвозмездном приеме жилого помещения в муниципальную собственность	http://home.onego.ru/~segadmin/omsu_charter_adm_reglamenty.htm
25.	Принятие решений о предоставлении жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма жилого помещения, специализированных жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма специализированного жилого помещения	http://home.onego.ru/~segadmin/omsu_charter_adm_reglamenty.htm
26.	Выдача разрешений на вселение в занимаемое жилое помещение по договору социального найма иных лиц, на передачу в поднаем жилого помещения, предоставленного по договору социального найма, на обмен жилыми помещениями, предоставленными по договорам социального найма	http://home.onego.ru/~segadmin/omsu_charter_adm_reglamenty.htm
27.	Принятие решений о признании жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции	http://home.onego.ru/~segadmin/omsu_charter_adm_reglamenty.htm

»

3. Все остальные условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются без изменений.

4. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу со дня подписания Сторонами.

5. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах по одному для каждой из сторон, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу и является неотъемлемой частью Соглашения.

6. Подписи Сторон:

Государственное бюджетное учреждение
Республики Карелия
«Многофункциональный центр
предоставления государственных и
муниципальных услуг Республики
Карелия»

Директор МФЦ



М.Н.Кувшинова

Администрация Сегежского
муниципального района

Глава администрации
Сегежского муниципального
района

В.Шульгович

