



**Российская Федерация
Республика Карелия**

**Государственное бюджетное учреждение Республики Карелия
«Многофункциональный центр предоставления государственных и
муниципальных услуг Республики Карелия»**

ПРИКАЗ

12 ноября 2025 года

№ 117 – ОД

Петрозаводск

**«О назначении лиц, ответственных за осуществление приемки товаров,
работ, услуг, формирование и подписание документов о приемке
поставленного товара (выполненной работы, оказанной услуги) в
рамках исполнения контракта (отдельного этапа исполнения
контракта)»**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон № 44-ФЗ), Федеральным законом от 18.07.2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Закон № 223-ФЗ) и другими нормативно-правовыми актами РФ,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Возложить обязанности по осуществлению приемки товаров, работ, услуг, включая проведение внутренней экспертизы поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг, на следующих должностных лиц:
 - Филиппова Алексея Геннадьевича – заместителя директора по ИТ и ЗИ по товарам, работам, услугам, относящимся к компетенции ИТ и ЗИ;
 - Кайбанова Сергея Анатольевича – начальника ОМТО по товарам, работам, услугам, относящимся к компетенции ОМТО;
 - Маслякову Ирину Владимировну – главного специалиста ОМТО по товарам, работам, услугам, относящимся к компетенции ОМТО;
 - Гудыму Владимира Владимировича – главного специалиста по охране труда по товарам, работам, услугам, относящимся к его компетенции;
 - Карпунькин Никита Дмитриевич – ведущий системный администратор.
2. Наделить, указанных в пункте 1 настоящего приказа, должностных лиц правом на осуществление всех необходимых действий по приемке поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг, в том числе просматривать, создавать и редактировать документы о приемке, корректировочные документы в ЕИС; подписывать документы о приемке, корректировочные документы, мотивированные отказы в ЕИС; размещать электронные образы бумажных документов.

2.1. Наделить, указанных в пункте 1 настоящего приказа, должностных лиц правом, подписывать документы о приемке, корректировочные документы, мотивированные отказы на бумажном носителе, в случае заключения контрактов в соответствии с положениями Закона № 44-ФЗ, Закона № 223-ФЗ.

3. Возложить на указанных в пункте 1 настоящего приказа должностных лиц обязанности по формированию в Единой информационной системе в сфере закупок (далее-ЕИС) и подписанию электронной подписью по правилам Федерального закона от 06.04.2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» электронных документов о приемке поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги в рамках исполнения контракта (отдельного этапа исполнения контракта).

4. Признать утратившими силу приказы ГБУ РК «МФЦ РК» от 23.04.2025 года № 45-ОД.

5. Секретарю — делопроизводителю Калашниковой М.В. ознакомить заинтересованных лиц под подпись.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

О.А. Калашникова